

# Årsredovisning 2022

BRF IMPERIET

769637-2544



# VÄLKOMMEN TILL ÅRSREDOVISNINGEN FÖR BRF IMPERIET

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

## INNEHÅLL:

	SIDA:
Förvaltningsberättelse	4
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Kassaflödesanalys	13
Noter	14

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).



# KORT GUIDE TILL LÄSNING AV ÅRSREDOVISNINGEN

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

## RESULTATRÄKNING

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommer ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

## BALANSRÄKNING

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

## KASSAFLÖDESANALYS

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

## NOTER

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

## GILTIGHET

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

# Förvaltningsberättelse

## VERKSAMHETEN

### ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

---

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

### FÖRENINGEN HAR REGISTRERATS HOS BOLAGSVERKET

Föreningen registrerades 2019-02-25.

### SÄTE

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

### ÄKTA FÖRENING

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

### FASTIGHETEN

Fastigheten innehar tomträtts fastigheten Ramstycket 2 Föreningen har 17 hyreslägenheter och 63 bostadsrätter om totalt 4 654 kvm och 10 lokaler om 233 kvm.

### FÖRSÄKRING

Fastigheten är försäkrad hos Brandkontorets fastighetsförsäkring.

### STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Leskulla Karell	Ordförande
Mats Ekedahl	
Karin Gabrielsson Morton	Sekreterare
Anders Skilje	
Madeleine Livendahl	Kassör
Per Andersson	Suppleant

### VALBEREDNING

Beatrice Gustafsson Vestin och Mathilda Ipsen

## REVISORER

Joakim Häll	Revisor	BoRevision
Jörgen Götehed	Revisorssuppleant	BoRevision

## SAMMANTRÄDEN OCH STYRELSEMÖTEN

Ordinarie föreningsstämma hölls 2022-05-31. Styrelsen har under verksamhetsåret haft 10 protokollförda sammanträden.

## UTFÖRDA HISTORISKA UNDERHÅLL

- 2019 Mekanisk frånluftsventilation har installerats i låghuset. Lägenheternas fläktar har bytts om de ej var godkända.
- 2020 En brandskyddsbesiktning gjordes i oktober 2019 av den tidigare ägaren. Under 2020 har den tidigare ägaren och föreningen vidtagit de åtgärder som föreslogs besiktningsprotokollet.
- 2020 Utbyte av stamregleringsventiler.
- 2020 Rensning/högtrycksspolning av avloppsstammar.
- 2020 Planteringarna utanför husen har bytts ut och kompletterats med nya växter och blumlökar.
- 2020 Alla termostater på radiatorerna i samtliga lägenheter har bytts ut.
- 2020 Asbestsanering av rörisolering i källaren.
- 2021 Nytt staket har satts upp och häck har planterats mot grannfastigheten
- 2021 Relining av avloppsstammarna i källaren.
- 2021 Fasadvätt på punkthusets norrsida samt två plan på östra och västra sidorna.
- 2021 Åtgärdat 2st evakueringsluckor på 2 balkonger på våning 8 i punkthuset.
- 2021 Infört sophertering för matavfall.
- 2021 Utrett brandskyddet i fastigheten, utredning av utförandet av den mekaniska frånluften i låghuset samt utrett om brandstrypare är monterade i huset.
- 2021 Utfört energideklaration
- 2021 Uteplatsen har rustats upp, gjorts större och stensatts, med plats för grill, som också inskaffats. Omkringliggande gräsytor har jämnats till och nysått.

- 2022 Byte av två hissdörrar som utsatts för skadegörelse samt ommålning av hissdörren på bottenvåningen.
- 2022 Målat och fräschat upp hisschaktet.
- 2022 Projekterat arbetet med utbyte av elinstallationen i fastigheten.
- 2022 Två nya cykelrum har skapats i källaren

### PLANERADE UNDERHÅLL

- 2023 Genomföra obligatorisk ventilationskontroll (OVK).
- 2023 Ny elkabel kommer dras in i huset samt ny elcentral och stigarledningar
- 2023 Byte av takpapp på punkthuset
- 2024 Byte- alternativ renovering av fönster, balkongdörrar i punkthuset.
- 2025 Byte av kodlås på allmänna dörrar

### AVTAL MED LEVERANTÖRER

Brandskydd	Anticimex
Bredband	Stockholms Stadsnät
Drift/bevakning värmecentralen	Nabo Group AB
Ekonomisk förvaltning	Nabo Group AB
Fastighetsdrift	Nabo Group AB
Fastighetsel (elavtal)	Boo Energi Ekonomisk Förening
Fastighetsel (nätavtal)	Ellevio AB (publ)
Fastighetsförsäkring	Brandkontoret
Finansiering av fastighetsköp	Danske Bank A/S, Sverige filial
Fjärrvärme	Stockholm Exergi AB
Förhandling av hyror	Fastighetsägarnas hyresavtal
Hemsida, server mm	Bostadsrätterna
Hisskötsel	Otis AB
Hushållssopor	Stockholm Vatten & Avfall
Kabel TV	Tele 2

Källsortering	Veolia Recycling Solutions Sweden AB
Nycklar	Tyresö Låsservice AB
Städning	Jhonasservice Handelsbolag
Teknisk förvaltning	Nabolaget AB
Vatten och avlopp	Stockholm Vatten & Avfall

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har styrelsen producerat och distribuerat 6 nyhetsbrev för att informera boende om vad som händer i fastigheten.

Styrelsen skickade ut en trivselenkät till alla boende i början av året. Frågor rörande trivseln, miljön och eventuellt störningar. Svaren har sedan följts upp.

Med anledning av världsläget har styrelsen uppdaterat sig om sitt ansvar för de två skyddsrummen i huset och vad som behöver göras i skarpt läge. Styrelsen har också fortsatt följa upp och arbetat med brandsäkerheten och allmän säkerhet i fastigheten bland annat genom att se till att låsa dörren till piskbalkongen på punkthusets vind, för att förhindra obehöriga att ta sig upp på taket.

Under året har styrelsen intensifierat arbetet med rättsanering och bl.a. grävt upp områden i rabatterna för att förhindra att råttor bygger bon.

Hissen har fräschats upp, både hisskorgen, hisschakt, vissa dörrar och runt hissdörren på gatuplan

Torkrum 1 har fräschats upp.

Belysningen har uppdaterats till rörelsestyrd LED i källaren och på vinden och höghusets trapphus. Nödbelysning har installerats på vinden, i källaren och i höghusets trapphus.

Portarna har fått nya låstider, kl 22 istället för kl 21 för att möjliggöra senare hemleveranser.

Sliten fläkt på höghusets vind har åtgärdats, och styrelsen har även träffat kommunens energirådgivare för att undersöka möjligheten att uppgradera till en bättre lösning som ger jämnare temperatur.

Styrelsen har även projekterat för en uppgraderingen av el ska ske under 2023. En ny elkabel in i huset kommer att dras, ny el central och nya stigarledning kommer att installeras.

Föreningen har haft två trädgårds/städdagar, en på våren och en på hösten.

Ett nytt cykelrum för barncyklar öppnades under sommaren och ett nytt cykelrum för både barn och vuxencyklar öppnades i oktober.

### EKONOMI

Under våren har vi amorterat 2,5 miljoner på ett av lånen.

Vi band två av våra lån på två år, till bra räntor, innan de större räntehöjningarna.

Två tidigare uthyrda lägenheter har renoverats inför försäljning i början av 2023.

## MEDLEMSINFORMATION

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 83 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 7. Det har under året skett 5 överlåtelser.

## FLERÅRSÖVERSIKT

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	3 923	3 965 079	3 940 970	955 686	-
Resultat efter fin. poster	-1 386	-1 421 647	-1 606 654	-576 885	-
Soliditet, %	67	66	65	64	-
Yttre fond	153	81	-	-	-
Taxeringsvärde	114 960	81 000	81 000	81 000	-
Bostadsyta, kvm	4 654	4 654	4 586	4 692	-
Årsavgift per kvm bostadsrättsyta, kr	655	645	662	171	-
Lån per kvm bostadsyta, kr	11 375	11 912	12 743	12 812	-
Genomsnittlig skuldränta, %	1,61	1,33	1,71	-	-
Belåningsgrad, %	32,54	33,71	35,49	36,03	-

Soliditet % definieras som: Justerat eget kapital / totalt kapital

Belåningsgrad % definieras som: fastighetslån / bokfört värde för byggnad och mark

## FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	2021-12-31	Disp av föreg års resultat	Disp av övriga poster	2022-12-31
Insatser	99 123	-	-	99 123
Upplåtelseavgifter	17 544	-	-	17 544
Fond, yttre underhåll	81	-	72	153
Balanserat resultat	-2 265	-1 422	-72	-3 759
Årets resultat	-1 422	1 422	-1 440	-1 440
<b>Eget kapital</b>	<b>113 061</b>	<b>0</b>	<b>-1 440</b>	<b>111 621</b>



## RESULTATDISPOSITION

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-3 759
Årets resultat	-1 440
<b>Totalt</b>	<b>-5 199</b>

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande

Reservering fond för yttre underhåll	115
Att från yttre fond i anspråk ta	-25
Balanseras i ny räkning	-5 289
	<b>-5 199</b>

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt noter.

# Resultaträkning

	Not	2022-01-01 - 2022-12-31	2021-01-01 - 2021-12-31
<b>RÖRELSEINTÄKTER</b>			
	2		
Nettoomsättning		3 923	3 965
Rörelseintäkter		98	28
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>4 021</b>	<b>3 993</b>
<b>RÖRELSEKOSTNADER</b>			
Driftskostnader	3-7	-2 211	-2 062
Övriga externa kostnader	8	-215	-333
Personalkostnader	9	-244	-218
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 866	-2 044
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-4 535</b>	<b>-4 656</b>
<b>RÖRELSERESULTAT</b>		<b>-513</b>	<b>-664</b>
<b>FINANSIELLA POSTER</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		2	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-928	-758
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-926</b>	<b>-758</b>
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>		<b>-1 440</b>	<b>-1 422</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-1 440</b>	<b>-1 422</b>

# Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnad och mark	11	162 697	164 218
Markanläggningar	12	106	119
Pågående projekt		387	420
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>163 190</b>	<b>164 758</b>
<b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>163 190</b>	<b>164 758</b>
<b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kund- och avgiftsfordringar		136	33
Övriga fordringar	13	1 346	3 860
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	234	231
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>1 716</b>	<b>4 124</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		1 278	1 306
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>1 278</b>	<b>1 306</b>
<b>SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>2 995</b>	<b>5 430</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>166 185</b>	<b>170 188</b>

# Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>EGET KAPITAL</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Medlemsinsatser		99 123	99 123
Upplåtelseavgifter		17 544	17 544
Fond för yttre underhåll		153	81
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>116 820</b>	<b>116 748</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		-3 759	-2 265
Årets resultat		-1 440	-1 422
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>-5 199</b>	<b>-3 687</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL</b>		<b>111 621</b>	<b>113 061</b>
<b>Avsättningar</b>			
Avsättningar		501	618
<b>Summa avsättningar</b>		<b>501</b>	<b>618</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	15	30 000	0
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>30 000</b>	<b>0</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut		22 939	55 439
Leverantörsskulder		107	98
Skatteskulder		251	227
Övriga kortfristiga skulder		17	25
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	749	719
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>24 063</b>	<b>56 509</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>166 185</b>	<b>170 188</b>

# Kassaflödesanalys

	2022-01-01 - 2022-12-31	2021-01-01 - 2021-12-31
<b>Likvida medel vid årets början</b>	<b>3 077</b>	<b>6 189</b>
Resultat efter finansiella poster	-1 440	-1 422
<b>Justering av poster som inte ingår i kassaflödet</b>		
Utrangering anläggningstillgång	0	0
Årets avskrivningar	1 866	2 044
Bokslutsdispositioner	0	0
Nedskrivningar	0	0
<b>Kassaflöde från löpande verksamhet</b>	<b>426</b>	<b>622</b>
<b>Kassaflöde från förändring i rörelsekapital</b>		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	1 871	-2 065
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-63	61
<b>Kassaflöde efter förändringar i rörelsekapital</b>	<b>2 234</b>	<b>-1 381</b>
<b>Investeringar</b>		
Finansiella placeringar	0	0
Årets investeringar	-298	-1 822
<b>Kassaflöde från investeringar</b>	<b>-298</b>	<b>-1 822</b>
<b>Finansieringsverksamhet</b>		
Eget bundet kapital	0	3 090
Ökning (-) minskning (+), av långfristiga fordringar	0	0
Ökning (+) minskning (-), av långfristiga skulder	-2 500	-3 000
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamhet</b>	<b>-2 500</b>	<b>90</b>
<b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>	<b>-564</b>	<b>-3 112</b>
<b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT</b>	<b>2 513</b>	<b>3 077</b>

# Noter

## NOT 1, REDOVISNINGSG- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Imperiet har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 (K3), årsredovisning och koncernredovisning.

### Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	0,5-25 %
Markanläggningar	10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

### Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

### Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

### Fastighetsavgift och fastighetsskatt

Fastighetsavgiften på bostadsdelen består av en avgift på 1 519 SEK per lägenhet.

Fastighetsskatten utgår med 1 % av gällande taxeringsvärde på lokaler.

### Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

## NOT 2, RÖRELSEINTÄKTER

	2022	2021
Hysesintäkter, bostäder	1 245	1 307
Hysesintäkter, lokaler	169	191
Årsavgifter, bostäder	2 413	2 376
Övriga intäkter	195	119
<b>Summa</b>	<b>4 021</b>	<b>3 993</b>

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL	2022	2021
Besiktning och service	6	95
Fastighetskötsel	119	117
Snöskottning	-2	32
Städning	76	84
Trädgårdsarbete	6	64
Övrigt	1	17
<b>Summa</b>	<b>204</b>	<b>409</b>

NOT 4, REPARATIONER	2022	2021
Bostäder	31	0
Försäkringsskador	97	26
Hissar	35	30
Reparationer	80	49
Trapphus/port/entr	0	12
VA	73	0
Övrigt plan. UH	55	0
<b>Summa</b>	<b>371</b>	<b>117</b>

NOT 5, PLANERADE UNDERHÅLL	2022	2021
Ventilation låghus brandskydd	13	0
Renovering Lgh 64	3	0
Isolering varmvatten rör Källaren	8	0
byte av belysning till Led	0	0
Renovering LGH 1	0	9
Renovering LGH 73	0	9
<b>Summa</b>	<b>24</b>	<b>17</b>

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER	2022	2021
Fastighetsel	156	103
Sophämtning	53	75
Uppvärmning	612	599
Vatten	122	113
<b>Summa</b>	<b>944</b>	<b>890</b>

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER	2022	2021
Bredband	81	70
Fastighetsförsäkringar	95	90
Fastighetsskatt	133	112
Kabel-TV	62	60
Tomträttsavgälder	257	257
Övrigt	41	39
<b>Summa</b>	<b>667</b>	<b>629</b>

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2022	2021
Förbrukningsmaterial	23	0
Juridiska kostnader	51	22
Kameral förvaltning	75	73
Konsultkostnader	0	90
Revisionsarvoden	17	22
Övriga förvaltningskostnader	49	125
<b>Summa</b>	<b>215</b>	<b>333</b>

NOT 9, PERSONALKOSTNADER	2022	2021
Löner, arbetare	40	47
Sociala avgifter	52	49
Styrelsearvoden	152	122
<b>Summa</b>	<b>244</b>	<b>218</b>

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER	2022	2021
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	926	758
Övriga räntekostnader	2	0
<b>Summa</b>	<b>928</b>	<b>758</b>



NOT 11, BYGGNAD OCH MARK	2022-12-31	2021-12-31
<b>Ingående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	169 067	167 460
Årets inköp	331	1 606
<b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	<b>169 398</b>	<b>169 067</b>
<b>Ingående ackumulerad avskrivning</b>	-4 849	-2 818
Årets avskrivning	-1 852	-2 031
<b>Utgående ackumulerad avskrivning</b>	<b>-6 701</b>	<b>-4 849</b>
<b>Utgående restvärde enligt plan</b>	<b>162 697</b>	<b>164 218</b>
<b>Taxeringsvärde</b>		
Taxeringsvärde byggnad	76 960	51 000
Taxeringsvärde mark	38 000	30 000
<b>Summa</b>	<b>114 960</b>	<b>81 000</b>
NOT 12, MARKANLÄGGNINGAR	2022	2021
<b>Ingående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	133	0
Årets inköp	0	133
<b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	<b>133</b>	<b>133</b>
<b>Ingående ackumulerad avskrivning</b>	-13	0
Årets avskrivning	-13	-13
<b>Utgående ackumulerad avskrivning</b>	<b>-27</b>	<b>-13</b>
<b>Utgående restvärde enligt plan</b>	<b>106</b>	<b>119</b>

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR	2022-12-31	2021-12-31
Borgo	466	0
Nabo Klientmedelskonto	768	1 771
Skattekonto	112	109
Övriga fordringar	0	1 980
<b>Summa</b>	<b>1 346</b>	<b>3 860</b>

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2022-12-31	2021-12-31
Bredband	13	13
Fastighetsskötsel	30	27
Försäkringspremier	68	64
Förvaltning	26	26
Kabel-TV	17	16
Tomträtt	64	64
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	20
<b>Summa</b>	<b>234</b>	<b>231</b>

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkorsändringsdag	Räntesats 2022-12-31	Skuld 2022-12-31	Skuld 2021-12-31
Danske Bank	2024-09-30	3,62 %	15 000	15 000
Danske Bank	2023-10-31	1,23 %	15 000	15 000
Danske Bank	2023-06-30	0,83 %	5 000	5 000
Danske Bank	2023-12-30	3,35 %	2 939	5 439
Danske Bank	2025-06-30	2,94 %	15 000	15 000
<b>Summa</b>			<b>52 939</b>	<b>55 439</b>

*Varav kortfristig del* 22 939

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

Lån med slutbetalningsdag under 2023 omsätts vid förfall.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2022-12-31	2021-12-31
Beräknat revisionsarvode	28	28
El	22	20
Förutbetalda avgifter/hyror	337	374
Löner	79	71
Sociala avgifter	24	22
Städning	7	7
Uppvärmning	94	90
Utgiftsräntor	127	70
Vatten	23	19
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	17
<b>Summa</b>	<b>749</b>	<b>719</b>

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsinteckning	60 112	60 112
<b>Summa</b>	<b>60 112</b>	<b>60 112</b>

# Underskrifter

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Leskulla Karell  
Ordförande

\_\_\_\_\_  
Mats Ekedahl

\_\_\_\_\_  
Karin Gabrielsson Morton  
Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Anders Skilje

\_\_\_\_\_  
Madeleine Livendahl  
Kassör

Min revisionsberättelse har lämnats \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Joakim Häll  
Revisor



# Document history

COMPLETED BY ALL:

10.04.2023 06:44

SENT BY OWNER:

Madelene Strålin · 29.03.2023 10:26

DOCUMENT ID:

ryxm4LOB-h

ENVELOPE ID:

BJXEU\_W-n-ryxm4LOB-h

DOCUMENT NAME:

ÅR imperiet.pdf

20 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Bengt Anders Skilje anders@absat.se	Signed Authenticated	29.03.2023 11:16 29.03.2023 11:05	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1960/08/26) IP: 212.100.101.171
2. KARIN GABRIELSSON MORTON karin.gabrielsson@gmail.com	Signed Authenticated	29.03.2023 12:28 29.03.2023 12:13	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1966/09/21) IP: 212.100.101.32
3. Leskulla Karell leskulla.karell@gmail.com	Signed Authenticated	29.03.2023 15:40 29.03.2023 15:39	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1955/02/16) IP: 109.238.128.143
4. MADELEINE LIVENDAHL mlivendahl@gmail.com	Signed Authenticated	04.04.2023 11:13 04.04.2023 11:10	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1983/06/05) IP: 79.142.245.46
5. MATS EKEDAHL 08ekedahl@gmail.com	Signed Authenticated	04.04.2023 18:33 04.04.2023 18:27	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1958/06/17) IP: 212.100.101.86
6. Joakim Häll joakim.hall@borevision.se	Signed Authenticated	10.04.2023 06:44 09.04.2023 08:31	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1986/05/22) IP: 109.225.85.79

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed